

ПРИНЯТО:
На основании решения
Педагогического совета
протокол № 1 от «31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУДО г. Сочи
«ДШИ № 8»

О.И. Мумджян

Положение
о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы
на другую в области музыкального искусства

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке перевода обучающихся в МБУДО г. Сочи «ДШИ № 8» (далее – Школа) с одной образовательной программы на другую разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и «Федеральными государственными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств» (от 12.03.2012 года № 156 – 166).
- 1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:
 - создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
 - охраны здоровья обучающихся.
- 1.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой согласно Устава школы. В рамках образовательного процесса школы может быть произведен:
 - перевод с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств (ДПОП) на другую (со сменой специальности);
 - перевод с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств (ДПОП) на дополнительную общеразвивающую программу в области искусств (ДОП);
 - перевод с дополнительной общеразвивающей программы в области искусств (ДОП) на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств (ДПОП).
- 1.4. Перевод учащихся производится по результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации.

2. Процедура перевода

- 2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

2.2.2. Определяет соответствие изученных учащимся предметов по учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся.

2.3. Педагогический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

2.3.1. Заслушивает заведующего отделением по вопросу перевода обучающегося по всем предметам учебного плана.

2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам учебного плана.

2.3.3. Вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую образовательную программу с указанием:
- учебного плана;

- класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

- необходимости сдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

3. Перевод обучающихся по инициативе Школы.

3.1. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, может рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую образовательную программу.

3.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.